



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Ufficio VII – Ambito Territoriale per la Provincia di FROSINONE
ISTITUTO COMPRENSIVO “Evan Gorga”

Via della Vandra 627 ☎ 0776.890379 Fax 0776.891471

✉ fric81700e@istruzione.it e-mail certificata fric81700e@pec.istruzione.it

Sito Internet: WWW.COMPRENSIVOBROCCOSTELLA.IT - **Codice Univoco Fatt. Elett: UFFYB0**
03030 BROCCOSTELLA (Fr) - C.F.: 91011030607

Prot. N° 4016 – A14

Broccostella, 29 settembre 2015

Spett.le Istituto di Credito

OGGETTO: Bando per l'affidamento della convenzione servizio di cassa.

Questa Istituzione Scolastica intende procedere alla stipula di una nuova Convenzione per l'affidamento del servizio di cassa conformemente alla Circolare del MIUR n. 5919 del 20.09.2012.

Si invita, pertanto, Codesto rispettabile Istituto di Credito a fare pervenire la propria offerta entro e non oltre le ore **14,00 del 20 ottobre 2015**.

L'offerta dovrà essere redatta secondo gli schemi della sopra citata Circolare pubblicati sul sito della Scuola: www.comprensivobroccostella.it – albo – rinnovo convenzione di cassa 2016.

- ALLEGATO 2-SERVIZIO_CASSA_CAPITOLATO_TECNICO;
- ALLEGATO 3-SERVIZIO_CASSA_SCHEMA_OFFERTA_TECNICA;
- ALLEGATO 4-SERVIZIO_CASSA_SCHEMA_OFFERTA_ECONOMICA;
- ALLEGATO 5-SERVIZIO_CASSA_SCHEMA_PUNTEGGI.

La convenzione avrà durata triennale.

L'offerta dovrà essere chiusa in busta sigillata firmata sui lembi e, sulla busta stessa, dovrà essere apposta la denominazione dell'Istituto di credito e la dizione **“Contiene offerta per l'affidamento del servizio di cassa”**.

L'Istituto si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, qualora questa sia ritenuta vantaggiosa per la scuola.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione nel tempo utile.

Non saranno ammesse le offerte che dovessero recare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte, ovvero offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti oltre il termine fissato.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile parere di questa Istituzione Scolastica, con apposito provvedimento e dopo l'esatta valutazione degli elementi in suo possesso all'Istituto che avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di parità si procederà al confronto dell' allegato “Offerta Tecnica per servizi opzionali” che dovrà essere inserita in busta chiusa all'interno del plico e alla valutazione della funzionalità dello sportello in ordine alla economicità della utilizzazione del medesimo sia economica che temporale.

.Si informa, infine, in relazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 10 comma 1, della Legge 675/96 che, le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, nonché che i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675/96 e successive integrazioni e modifiche.

La stipula della convenzione sarà conforme allo schema di convenzione di cassa (ALLEGATO 1 -SCHEMA_CONVENZIONE_CASSA) della Circolare del MIUR 5919 del 20.09.2012.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
(Mario Lecce)

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Angelina Tramontozzi)

